

آیین نامه ی انتخاب و دفاع از
پایان نامه های رشته پزشکی عمومی

14001

فهرست مطالب

- 3 بخش اول: مقدمه و آشنایی با واحد پایان نامه
- 7 بخش دوم: مراحل ثبت قانونی موضوع پایان نامه
- 10 بخش سوم: مراحل شرکت در شورای پژوهشی دانشکده پزشکی
- 11 بخش چهارم: مراحل دفاع از پایان نامه
- 13 بخش پنجم: مراحل پس از دفاع و مدارک لازم جهت تسویه حساب
- 15 بخش ششم: فلوجارت مربوط به انتخاب پایان نامه پزشکی

بخش اول: مقدمه و آشنایی با واحد پایان نامه

ماده ۷۸) پایان نامه بخشی از دوره دکتری عمومی پزشکی است که طی آن دانشجو موظف است در یک زمینه مربوط به رشته تحصیلی خود زیر نظر استاد راهنما به تحقیق بپردازد.

ماده ۷۹) دانشجویان دوره دکتری عمومی پزشکی می بایست از شروع دوره کارآموزی تا قبل از شرکت در امتحان جامع پیش کارورزی موضوع پایان نامه خود را انتخاب و به ثبت برسانند.

تبصره: دانشجویان دوره دکتری عمومی پزشکی چنانچه موضوع پایان نامه خود را در مدت مقرر به ثبت نرسانند. تا زمان ثبت موضوع پایان نامه مجاز به شرکت در امتحان جامع پیش کارورزی نمی باشند.

ماده ۸۰) استاد راهنما با پیشنهاد دانشجو، موافقت استاد راهنما و تأیید گروه آموزشی مربوطه و تصویب شورای پژوهشی دانشکده مربوطه تعیین می گردد.

تبصره ۱: رتبه استاد راهنما حداقل استادیاری است. در موارد استثنایی با تأیید شورای پژوهشی دانشکده می توان از اعضای هیأت علمی مربی نیز به عنوان استاد راهنما استفاده نمود.

تبصره ۲: در موارد خاص و با تصویب شورای پژوهشی دانشکده و به منظور انجام تحقیقات بین بخشی دانشجو می تواند بیش از یک استاد راهنما داشته باشد.

ماده ۸۱) در صورت لزوم به پیشنهاد استاد راهنما یک نفر از اعضای هیأت علمی یا متخصصان و محققان برجسته پس از تأیید شورای پژوهشی دانشکده به عنوان استاد مشاور تعیین می شود.

تبصره: سقف تعداد پایان نامه های دوره دکتری عمومی پزشکی که به طور همزمان توسط هر استاد راهنما هدایت می شوند از فرمول تقسیم تعداد کل دانشجویان ورودی در هر سال به تعداد کل اعضای هیأت علمی دانشکده مربوطه ضرب در عدد ۲ بدست می آید. در دانشکده هایی که تعداد اعضاء هیأت علمی زیاد است و با فرمول فوق سقف پایان نامه هر

عضو هیأت علمی عدد کمی خواهد شد، هر عضو هیأت علمی بر اساس مرتبه دانشگاهی وی و با تصویب شورای پژوهشی دانشکده، حداکثر ۳ پایان نامه دانشجویان با سال ورودی یکسان را به طور هم زمان می تواند راهنمایی نماید.

ماده (82) انتخاب موضوع پایان نامه بایستی با هدایت استاد راهنما باشد.

ماده (83) موضوع پایان نامه نباید تکراری باشد به این معنا که پایان نامه با عنوان مشابه یا متفاوت ولی محتوای یکسان در ۵ سال اخیر در دانشگاه ذیربط گرفته نشده باشد.

تبصره: در موارد خاص و با نظر شورای پژوهشی دانشکده، در موضوعاتی که ممکن است نیاز به تحقیق مجدد در کمتر از فاصله زمانی فوق باشد، اخذ پایان نامه با عنوان و محتوای مشابه بلامانع است.

ماده (84) هر دانشجو باید یک موضوع را به عنوان پایان نامه انتخاب نماید.

تبصره: انتخاب موضوع پایان نامه توسط گروهی از دانشجویان (حداکثر ۳ نفر) پس از تأیید استاد راهنما و تصویب شورای پژوهشی دانشکده به شرط رعایت موارد ذیل مجاز می باشد.

الف: حجم و اهمیت موضوع تحقیق با تعداد دانشجویان تناسب داشته باشد.

ب: تقسیم بندی موضوع تحقیق به گونه ای باشد که هر یک از دانشجویان ذیربط بتوانند انجام بخش مستقلی از پایان نامه را عهده دار شوند.

ماده (85) جهت ثبت موضوع پایان نامه باید مراحل ذیل طی شود:

الف: انتخاب موضوع پایان نامه با هدایت استاد راهنما

ب: بررسی تکراری نبودن موضوع پایان نامه توسط معاونت پژوهشی دانشکده.

ج: تصویب طرح پیشنهادی پایان نامه از طرف گروه به معاونت پژوهشی دانشکده جهت تصویب در شورای پژوهشی دانشکده.

د: ارائه طرح پیشنهادی پایان نامه از طرف گروه به معاونت پژوهشی دانشکده جهت تصویب در شورای پژوهشی دانشکده.

ه: ابلاغ مصوبه شورای پژوهشی دانشکده به استاد راهنما جهت شروع پایان نامه.

تبصره: فاصله زمان ثبت موضوع پایان نامه تا زمان دفاع آن نباید کمتر از یکسال باشد.

ماده 86) هر پایان نامه باید حاوی موارد زیر باشد:

الف: چکیده زبان فارسی و انگلیسی (اهمیت و زمینه کار، مواد و روش، نتایج و نتیجه گیری)

ب: مقدمه (دلایل اهمیت موضوع پژوهش، اطلاعات کلی در زمینه پژوهش و اهداف پژوهش)

ج: بررسی متون

د: روش کار (نوع پژوهش، محیط و مواد پژوهش، حجم نمونه و روش نمونه گیری، روش جمع آوری اطلاعات، روش تجزیه

و تحلیل داده ها و انواع آزمون های آماری و مراحل انجام کار)

ز: نتایج (استفاده از آزمون های آماری، جداول، نمودارها و بیان نتایج)

و: بحث و نتیجه گیری (بررسی نتایج حاصله، مقایسه نتایج با سایر مطالعات، بررسی علت تفاوت نتایج پژوهش با سایر

مطالعات، بررسی نقایص و محدودیت های پژوهش، نتیجه گیری نهایی و ارائه پیشنهادات)

ه: مراجع

ماده 87) نگارش پایان نامه به زبان انگلیسی بلامانع می باشد ولی لازم است علاوه بر چکیده به زبان انگلیسی، چکیده

به زبان فارسی نیز داشته باشد.

ماده 88) هیأت داوران که مسئولیت تصمیم گیری نهایی در مورد پایان نامه ها را برعهده دارد از اعضای زیر تشکیل

می شود:

۱. استاد راهنما

۲. استاد مشاور (در صورت وجود)

۳. نماینده شورای پژوهشی دانشکده

۴. نماینده گروه آموزشی مرتبط با پایان نامه

۵. یک عضو از اعضای هیأت علمی یا محققان، متخصصان و صاحب نظران به انتخاب گروه آموزشی مربوطه

تبصره: مرتبه علمی استاد راهنما و اعضای هیأت علمی باید حداقل استادیاری باشد، در شرایط خاص پس از تایید

شورای پژوهشی دانشکده یم تواند مربی باشد. در خصوص محققان و متخصصان و صاحب نظران داشتن مدرک دکترای

تخصصی الزامی است.

ماده (89) ارزشیابی پایان نامه ها توسط هیأت داوران در مقیاس نمره گذرای از صف رتا بیست صورت می گیرد و با توجه به نمرات مربوط به چهار درجه به شرح ذیل متمایز می شوند.

□ عالی پایان نامه های با نمره ۱۹ تا ۲۰

□ بسیار خوب پایان نامه های با نمره ۱۷ تا ۱۸/۹۹

□ خوب پایان نامه های با نمره ۱۴ تا ۱۶/۹۹

□ غیر قابل قبول پایان نامه های با نمره کمتر از ۱۴

تبصره: پایان نامه هایی می توانند درجه عالی را کسب نمایند که تحقیقاتی بوده و یا در یکی از مجلات علمی معتبر داخل یا خارج از کشور به صورت مقاله چاپ شده و یا اخذ پذیرش چاپ را در این مجلات ارائه نمایند. بدیهی است که ارائه مقاله و یا اخذ پذیرش چاپ مقاله باید قبل از دفاع از پایان نامه و تعیین نمره نهایی صورت گیرد.

ماده (90) کلیه دانشجویان موظف به دفاع از پایان نامه خود در آخرین نیمسال تحصیلی می باشند و چنانچه دانشجو در چهار چوب سنوات مجاز تحصیلی نتواند از پایان نامه خود دفاع و نمره قبولی کسب نماید، علی رغم اینکه کلیه واحدهای درسی دوره آموزشی مربوطه را با موفقیت گذرانده باشد، اخراج خواهد شد.

ماده (91) تعداد واحدها و نمره پایان نامه در آخرین نیمسال تحصیلی ثبت و دانشجو و از رعایت حداکثر واحدهای مجاز در آخرین نیمسال تحصیلی معاف است.

ماده (92) زمان فارغ التحصیلی دانشجو، زمانی است که تمامی واحدهای درسی خود را از جمله پایان نامه را گذرانده باشد (هرکدام که مؤخر باشد)

ماده (93) کلیه حقوق مکتوب از پایان نامه متعلق به دانشگاه است.

ماده (94) یک نسخه از خلاصه پایان نامه بایستی به حوزه معاونت تحقیقات و فناوری وزارت متبوع جهت بهره برداری و اطلاع رسانی به دیگر مراکز ارسال گردد.

* دانشجویان مهمان موظف به اخذ پایان نامه در دانشگاه مبدا می باشد

بخش دوم : مراحل ثبت قانونی موضوع پایان نامه

1. زمان ثبت :

از شروع دوره کارآموزی (دوره استیجری) تا قبل از شرکت در امتحان جامع پیش کارورزی (پره انترنی) پروپوزال بایستی مورد تصویب شورای پژوهشی پزشکی عمومی دانشکده قرار گیرد (. لازم به ذکر است با توجه به حجم زیاد پروپوزالها این فرایند معمولا ۳ الی ۶ ماه بطول می انجامد و در صورت عدم تصویب در موعد مقرر دانشجو مجاز به شرکت در امتحان جامع پیش کارورزی نمی باشد) . با استناد به آیین نامه وزارتخانه از ورودی ۱۳۹۹ به بعد قابل اجرا می باشد. برای دانشجویان ورودی های قبل از 1399 می توانند از ترم هشتم حد اکثر تا پیش از آزمون پیش کارورزی نسبت به ثبت عنوان اقدام نموده و تا ۶ ماه فرصت دارند از عنوان ثبت شده در سامانه پژوهشیار دفاع کنند.

2. انتخاب استاد راهنما:

- 1-2 استاد راهنما باید از اعضا هیات علمی دانشگاه علوم پزشکی لرستان باشد.
- 2-2 حد اقل مرتبه علمی استاد راهنما استادیار می باشد.
- 3-2 هر استاد حد اکثر می تواند بصورت همزمان ۵ یک پایان نامه مشترک علوم پایه و بالین (دانشجو داشته باشد.
- 4-2 5 ظرفیت استاد نمی تواند از یک ورودی باشد.
- 5-2 تایید موارد فوق منوط به تایید کارشناس واحد پژوهش است.
- 6-2 استاد راهنمای اول الزاما باید از دانشکده پزشکی باشد، در موارد خاصی که دانشجو تمایل داشته باشد استاد راهنمای اول از سایر دانشکده ها باشد، درخواست ایشان در شورای پژوهشی دانشکده مطرح خواهد شد و تصمیم گیری با رای و نظر شورا می باشد. بدیهی است در این موارد استاد راهنمای دوم یا مشاور حتما می بایست از دانشکده پزشکی بوده و موضوع پایان نامه با رشته تحصیلی دانشجو همخوانی داشته باشد.
- 7-2 ضمنا تاکید می گردد موضوع پایان نامه با تخصص استاد راهنما و سرفصل رشته تحصیلی دانشجو متناسب باشد . نظارت بر ارتباط موضوعی پایان نامه بر عهده ی شورای پژوهشی دانشکده می باشد.(در خصوص پایان نامه های مرتبط با آموزش پزشکی تایید عنوان، منوط به ارائه مدرک و سوابق اجرایی مرتبط با رشته و با رای و نظر شورای پژوهشی دانشکده می باشد).

۸-۲ اساتید راهنما (در رشته پزشکی عمومی) به پیشنهاد دانشجو و براساس ارتباط رشته آنها با موضوع پایان نامه از بین اعضای هیات علمی گروههای آموزشی مختلف ترجیحاً ۱ نفر (استاد راهنمای اول) انتخاب می شوند و در موارد خاص با تایید شورای پژوهشی دانشکده و به منظور انجام تحقیقات بین بخشی، دانشجو می تواند بیش از ۱ استاد با زمینه کاری متفاوت از استاد راهنمای اول داشته باشد. در صورت لزوم به پیشنهاد استادان راهنما و تأیید شورای پژوهشی حداکثر ۱ نفر از اعضای هیات علمی یا محققان برجسته به عنوان استاد مشاور علمی تعیین می شود. تعداد مجاز استادان راهنما و مشاور در صورتیکه هم رشته باشند حداکثر ۲ نفر است. در موارد خاصی که به بیش از ۲ نفر نیاز باشد، با ذکر دلایل توجیهی در شورای پژوهشی دانشکده تصمیم گیری خواهد شد.

۹-۲ مواردی که دانشجو درخواست تغییر استاد راهنما داشته باشد

* در صورت رد شدن پایان نامه در هر مرجع تصمیم گیری، دانشجو می تواند موضوع و استاد راهنما را تغییر دهد.
* در صورت تصویب در دانشکده تنها با موافقت استاد راهنما یا ذکر دلایل قابل قبول و تصویب در شورای دانشکده عمل می شود.

* در صورتیکه پس از ثبت پروپوزال روند داوری که ناشی از تعلل دانشجو نباشد بیش از چهارماه به طول انجامد از زمان اعلام کتبی دانشجو به معاونت پژوهشی دانشکده در صورت عدم رفع مشکل به مدت ۱ ماه، دانشجو می تواند موضوع و استاد راهنما را تغییر دهد.

۳. موضوع:

انتخاب موضوع و استاد راهنما بسته به علاقه دانشجو با رعایت اولویت های پژوهشی دانشکده پزشکی در زمینه ی پایان نامه های پزشکی عمومی است. دانشجو میتواند موضوع پایان نامه خود را بر اساس تمام و یا بخشی از یک طرح پژوهشی تعریف نماید. در سیستم پژوهشیار این قابلیت با انتخاب گزینه ی " طرح پایان نامه " تعریف شده است.
1-3 عدم تکرار موضوع و یا موضوع مشابه طی پنج سال گذشته.

2-3 تایید عدم تکرار منوط به تایید کارشناس پژوهش می باشد.

3-3 هر دانشجو بعد از ثبت موضوع پایان نامه فقط یک بار حق تغییر آن را داشته که این منوط به ذکر دلایل منطقی از

طرف استاد راهنما باشد.

3-4 در صورت تغییر عنوان، کلیه مراحل ثبت عنوان جدید پایان نامه مجدداً تکرار می شود.

4. مراحل اداری ثبت عنوان:

1-4 دریافت فایل ثبت عنوان پروپوزال از سایت دانشکده پزشکی به آدرس med.lums.ac.ir <<واحد پژوهش>> فرم

ها

2-4 تکمیل و تایید فرم توسط استاد راهنما

3-4 تایید معاون پژوهش دانشکده پزشکی

4-4 تایید کارشناس پژوهش و ثبت موضوع

دفاع از پروپوزال پایان نامه ها توسط دانشجو در یک مرحله (در مراکز تحقیقاتی و واحدهای توسعه تحقیقات بالینی مرتبط) صورت پذیرد و در دانشکده ها پروپوزال ها صرفاً از نظر ساختار، اساتید راهنما و مشاور (با تاکید بر ارتباط رشته ای و ظرفیت پایان نامه اساتید)، تناسب با علمی پایان نامه با رشته و مقطع تحصیلی فراگیر، بررسی شود. بدیهی است در مواردی که پروپوزال اشکالات اساسی داشته باشد، می تواند در اسرع وقت به مجری محترم و نیز مرکز مصوب کننده پیشین عودت داده شود.

5. اعتبار موضوع:

1-5 ** هر موضوع از زمان ثبت در سامانه پژوهشیار به مدت 6 ماه معتبر بوده و اگر در این زمان دانشجو نتواند پروپوزالی از موضوع تهیه و ارائه دهد واحد پژوهش در حذف موضوع ثبتی مختار است.

2-5 در هر زمان و هر مرحله از ثبت موضوع، استاد راهنما می تواند با درخواست کتبی ثبت موضوع را ملغی کند.

3-5 ثبت موضوع به معنای پذیرش کلیه قوانین واحد پژوهش می باشد.

* مطالعات مروری به شرط انتشار در نشریات معتبر می توانند به عنوان پایان نامه در نظر گرفته شود. در این مورد استاد راهنما نویسنده مسئول یا نفر اول باشد و حداقل یک مقاله اصیل پژوهشی داشته باشد.

* در مواردی که رابطه استخدامی اعضای محترم هیات علمی با دانشگاه قطع شود، راهنمایی پایان نامه باید به یکی دیگر از اعضای هیات علمی واجد شرایط واگذار شده، یا انجام پایان نامه متوقف گردد. اما در خصوص طرحهای تحقیقاتی در صورت علاقمندی مجری ادامه انجام طرح با رعایت موازین قانونی بلامانع می باشد.

* مجریان طرح های تحقیقاتی که به هر دلیلی مرخصی می روند (زایمان، فرصت مطالعاتی، مسافرت،)..... ملزم به معرفی جایگزین جهت انجام ادامه امور اجرایی و اداری طرح می باشند.

بخش سوم: مراحل شرکت در شورای پژوهشی دانشکده پزشکی

1. انجام مراحل ثبت قانونی موضوع
2. دفاع از پروپوزال در گروه آموزشی مربوطه و تحویل صورت جلسه گروه به واحد پژوهش (پروپوزال ها حتما باید ابتدا در شورای پژوهشی گروه مربوطه مطرح و تصویب شده سپس به پژوهش دانشکده جهت طرح در جلسه شورای پژوهشی دانشکده تحویل داده شود).
3. تحویل تایید آماری پروپوزال از مشاور آماری به واحد پژوهش دانشکده (با درخواست اساتیدی که اعلام میدارند پروپوزال به مشاور آمار نیاز ندارد، مشروط بر درخواست کتبی مجری مبنی بر عدم نیاز به مشاور آماری که ضمیمه سایر مدارک تحویل داده شده به واحد پژوهش میباشد؛ در جلسه شورای پژوهشی با حضور همکار آماری دانشگاه مطرح شده و در صورت صلاحدید برای مشارکت یا عدم مشارکت مشاور آماری تصمیم گرفته میشود).
4. ثبت پروپوزال در سامانه پژوهشیار توسط استاد راهنما جهت داوری در سامانه
5. انجام اصلاحات خواسته شده سامانه پژوهشیار توسط مجری، و تایید ان توسط کارشناس پژوهش
6. شورای پژوهشی هر دو هفته یک بار در روزهای یکشنبه ساعت 8 برگزار می گردد.
7. حضور دانشجو و استاد راهنما در جلسه الزامی است.
8. پس از اتمام شورا دانشجو موظف به پیگیری اصلاحات شورا است و پژوهش مسئولیتی در قبال اعلام اصلاحات یا رفع نواقص پروپوزال ندارد.
9. مهلت قانونی انجام اصلاحات دو هفته پس از برگزاری بوده و پس از این زمان در صورت عدم انجام اصلاحات پژوهش محق در رد پروپوزال می باشد.

10. برگه رای اعضای شورا غیر قابل انتشار بوده و متن مصوبه بازخورد کلی نظر اعضا بوده لذا اعلام نام مخالفین پروپوزال بی مورد است

بخش چهارم: مراحل دفاع از پایان نامه

1. تدوین پایان نامه: دانشجویان جهت تدوین پایان نامه حتما از راهنمای نگارش پایان نامه ها که در سایت دانشکده پزشکی موجود می باشد و نیز از نرم افزار End Note برای مرتب کردن رفرنس ها استفاده نمایند.

2. زمان دفاع :

1-2 دفاع از پایان نامه می باید در آخرین نیمسال تحصیلی صورت گیرد.

2-2 حد اقل فاصله زمانی بین برگزاری جلسه شورای پژوهشی دانشجو با جلسه دفاع شش ماه می باشد.

پروپوزالها پس از مطرح شدن در شورای پژوهشی دانشکده در صورت تصویب به معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه جهت تصویب نهائی در شورای پژوهشی دانشگاه و کمیته اخلاق در پژوهش ارسال می گردد و پس از دریافت کد اخلاق (ارسال از طریق ایمیل به مجری از وزارتخانه) ابلاغیه تصویب از معاونت پژوهشی دانشکده با تاریخ تصویب شورای پژوهشی دانشکده صادر می گردد.

3. تایید پایان نامه:

1-3 تکمیل فرم قابل دفاع بودن پایان نامه و پیشنهاد داور: فرم مذکور در دانشکده پزشکی به آدرس med.lums.ac.ir واحد پژوهش << فرم ها

2-3 انتخاب داور: انتخاب هیات داوران با توجه به موضوع دفاع و ظرفیت داوری اعضای هیات علمی صورت می پذیرد لذا ضمن تلاش برای انتخاب داوران معرفی شده استاد راهنما توسط معاون پژوهشی دانشکده پزشکی الزامی بر تایید لیست پیشنهادی استاد راهنما وجود ندارد. در جلسه دفاع 3 داور دعوت می شوند که با 2 داور جلسه و حضور نماینده پژوهشی دانشکده رسمیت می یابد و برگزاری جلسه دفاع راس ساعت مقرر برگزار می- گردد.

4. هماهنگی برگزاری:

- 1-4 دانشجوی موظف است ضمن تماس با داوران روز و ساعت دفاع را با ایشان هماهنگ کند
- 2-4 هماهنگی سالن به عهده دانشجو بوده و لازم است یک هفته پیش از دفاع ضمن اطلاع به واحد خدمات مجتمع کمالوند از خالی بودن سالن و سلامت سیستم سمعی بصری اطمینان حاصل شود
- 4-3 لازم است روز و ساعت برگزاری جلسه دفاع از یک هفته قبل با معاون پژوهشی دانشکده هماهنگ شده و به تایید ایشان برسد.
- 4-4 پیگیری اداری جهت دریافت ابلاغ داوری و دعوتنامه و تحویل موارد مذکور به اساتید راهنما ، مشاور و داوران بر عهده دانشجو می باشد.
- 5-4 پیش از برگزاری جلسه دفاع تایید گروه زبان الزامی است.
5. جلسه دفاع از پایان نامه:
- 5-1 حداکثر زمان جلسه دفاع یک ساعت می باشد
- 5-2 حداکثر زمان ارائه مطلب دانشجو 20 دقیقه می باشد
- 5-3 عدم حضور استاد راهنما، نماینده پژوهش دانشکده یا دو تن از داوران جلسه را ملغی میکند.

6. اعلام نمره:

- 1-6 دانشجویانی که موفق به چاپ یک مقاله علمی پژوهشی از پایان نامه خود نگردند نمره پایان نامه از 18 محاسبه خواهد شد .
- 6-2 اعلام نمره منوط به انجام اصلاحات مد نظر داوران و تایید انجام اصلاحات توسط استاد و تحویل صحافی به اعضای پایان نامه (استاد راهنما ، مشاورین علمی) و تایید کتبی نامبردگان مبنی بر دریافت صحافی می باشد (فرم تاییدیه صحافی در سایت دانشکده: med.lums.ac.ir) <<واحد پژوهش>> فرم ها موجود و قابل دانلود می باشد).
- 3-6 در صفحه زرکوب پایان نامه نام مشاورین علمی و آماری آورده نشود.

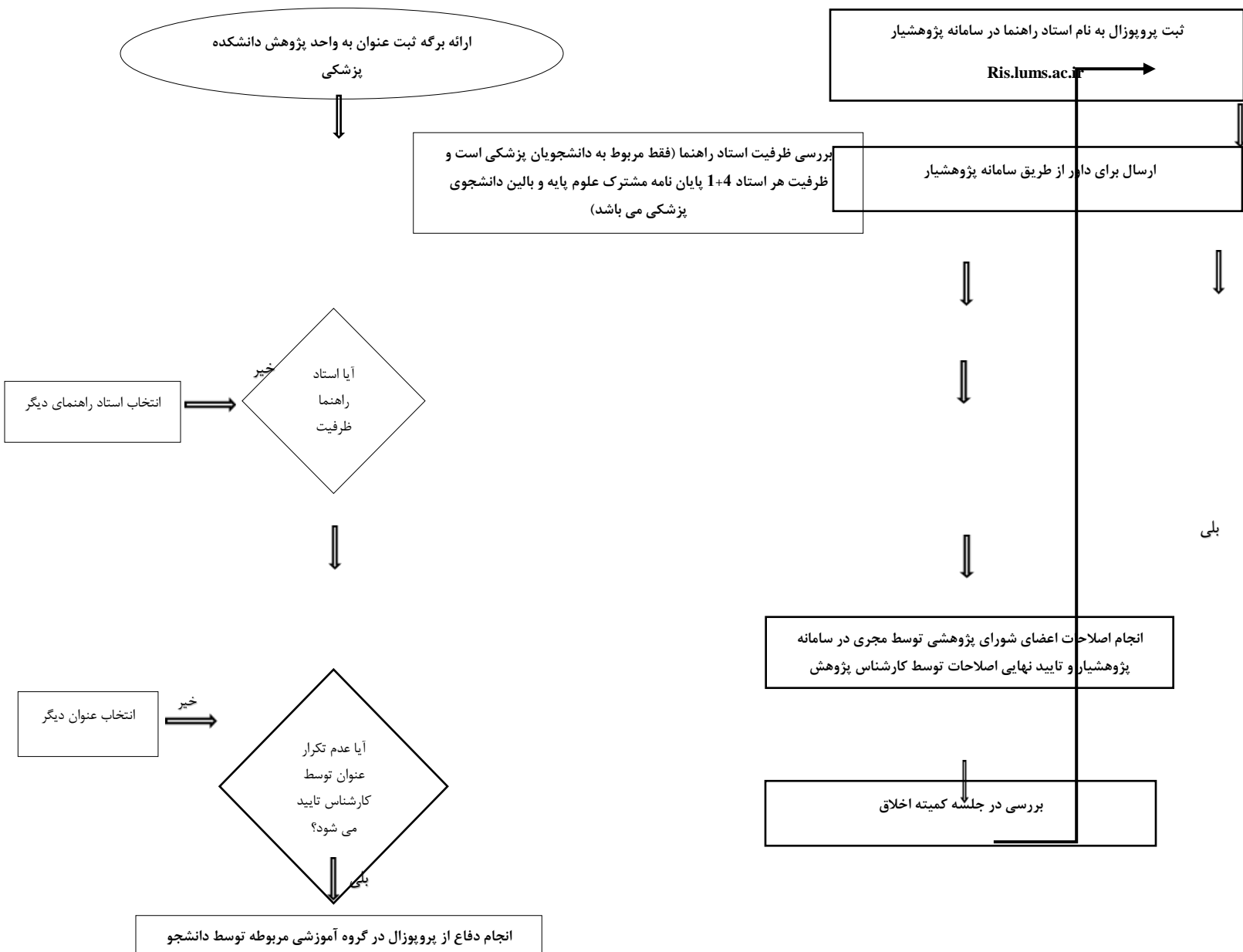
4-6 کپی برگ تاییدیه دفاع پایان نامه در ابتدای پایان نامه و در صفحه سوم بعد از مشخصات طرح پایان نامه قرار می گیرد.

**بخش پنجم: مراحل پس از دفاع و مدارک لازم
جهت تسویه حساب**

1. تکمیل کردن فرم تاییدیه اصلاحات (امضا داوران، استاد راهنما و مدیریت تحصیلات تکمیلی به منظور تایید انجام اصلاحات) در صورت نیاز به انجام اصلاحات
 2. تکمیل کردن فرم تاییدیه صحافی و تحویل دادن آن به واحد پژوهش
 3. تحویل صحافی پایان نامه (سورمه ای: پزشکی، کارشناسی ارشد: زرشکی، دستیاری: قهوه ای) + CD حاوی فایل Word و PDF پایان نامه به :
 - اساتید راهنما و مشاور علمی (به تعداد اساتید راهنما و مشاور)
 - کتابخانه مرکزی (یک جلد)
 - کتابخانه دانشکده
- **و تحویل یک CD (حاوی فایل Word و PDF پایان نامه) به واحد پژوهش
4. تحویل فرم تاییدیه پایان نامه به همراه فرم اعلام نمره به واحد آموزش

بخش ششم: فلوجارت مربوط به انتخاب پایان نامه پزشکی

فلوجارت مربوط به پایان نامه بدون هزینه (کارشناسی ارشد-پزشکی-دستیاری)



فلوجارت مربوط به طرح پایان نامه (کارشناسی ارشد- پزشکی- دستیاری)

